

КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР В СОУ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ” ГРАД АКСАКОВО

Аксаково, 2011 г.

Днес, 01.03.2011г., в град Аксаково се сключи настоящият колективен трудов договор между:

1. Мариела Йорданова Петрова в качеството ѝ на Директор на СОУ „Свети Климент Охридски” град Аксаково, наричан за краткост в договора РАБОТОДАТЕЛ
 - и
 2. Христо Иванов Арnaudов в качеството му на Председател на синдикалната секция на КТ „Подкрепа” при СОУ „Свети Климент Охридски”, град Аксаково;
 3. Гинка Русенова Станкова в качеството ѝ на Председател на синдикалната организация на СБУ към КНСБ при СОУ „Свети Климент Охридски”, град Аксаково;
 4. Петранка Георгиева Стефанова в качеството ѝ на Председател на синдикалната организация на Регионален професионален съюз „Промяна” при СОУ „Свети Климент Охридски”, гр. Аксаково
- наричани за краткост в договора СИНДИКАТИ.

Водени от съвременните принципи на ефективното социално партньорство, приемайки нуждата от непрекъснато повишаване на жизнения стандарт на работниците и служителите и подобряване на условията на труд като механизъм за подобряване качеството на учебния процес и повишаване авторитета на учебното заведение

СТРАНИТЕ СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет

Чл. 1 (1) Настоящият Колективен трудов договор (КТД) се сключва на основание и в съответствие с разпоредбите на Глава Четвърта (чл. 50 – чл. 60) от Кодекса на труда.

(2) Колективният трудов договор урежда въпросите на трудовите и осигурителните отношения на работниците и служителите в СОУ „Свети Климент Охридски” град Аксаково, в това число:

1. трудова заетост;
 2. квалификация и преквалификация;
 3. работно време, почивки и отпуски;
 4. трудово възнаграждение, допълнителни възнаграждения и обезщетения;
 5. безопасни и здравословни условия на труд;
 6. социално битово и културно обслужване;
 7. социално партньорство и социален диалог;
 8. синдикална дейност и социално сътрудничество
 9. други въпроси, свързани с трудовите и осигурителните отношения и жизнения стандарт на работниците и служителите, както и с действието и изпълнението на този КТД.
- (3) Разпоредбите на този КТД не могат да противоречат на повелителни правни норми.
- (4) Разпоредбите на този КТД не могат да предвиждат клаузи, които са по-неблагоприятни за работниците и служителите от:

1. предвидените в нормативен акт;
2. предвидените в Колективен трудов договор, който обвързва страните на браншово, отраслово или общинско равнище.

(5) В случаите, когато поради изменение на нормативната уредба или сключване на Колективни трудови договори на браншово или общинско равнище, се предвиждат клаузи по-благоприятни за работниците и служителите от предвидените в този КТД, приложение

намира по-благоприятното за работниците и служителите. Тези клаузи влизат в сила без да е необходимо тяхното изрично вписване в настоящия КТД.

РАЗДЕЛ II ТРУДОВА ЗАЕТОСТ

Основни задължения на страните относно трудовата заетост

Чл.2 (1) Страните по настоящия КТД полагат съвместно усилия за повишаване качеството на учебния процес с цел повишаване обществения рейтинг на учебното заведение, гарантиране на трудовата заетост на работниците и служителите и кариерното им развитие.

(2) Работодателят се задължава да осигури на работниците и служителите максимално благоприятни условия за осъществяване на функциите по трудовото правоотношение, като гарантира:

1. работни места и условия на труд, съответстващи на характера на работа и позволяващи максимална реализация на знанията и уменията на персонала на учебното заведение;
2. при възможност изпълнение на пълна норма на задължителна преподавателска работа на членовете на синдикалните организации - страна по договора;
3. че учебните часове над нормата за задължителна преподавателска работа ще се възлагат като лекторски на външни лица, само след като са предложени на съответния педагогически персонал в учебното заведение и при надхвърляне на нормативно определените за това нормативи.
4. разкрива нови работни места за учители, само когато са изчерпани възможностите за допълване на нормата за задължителна преподавателска работа на съответния педагогически персонал и са изчерпани възможностите за възлагане на часовете като лекторски над нормата за задължителна преподавателска работа;
5. разработването на актуална длъжностна характеристика на всеки работник и служител, екземпляр от която му се връчва. При разработването на длъжностните характеристики се консултира с представителите на синдикалните организации;
6. че ще пази достойнството на работника и служителя по време на изпълнение на работата му по трудовото правоотношение;
7. своевременно предоставяне на актуална информация на синдикалните организации по проблеми, касаещи заетостта на работниците и служителите.

(3) Синдикалните организации, страна по Колективния трудов договор, се задължават да посредничат между работодателя и своите членове по всички въпроси, касаещи трудовата заетост в учебното заведение като:

1. предоставят на своите членове пълна и достоверна информация за икономическото и финансовото състояние на учебното заведение, която има отношение към гарантирането на трудовата заетост;
2. информират работодателя за всички предложения и мнения на своите членове относно проблемите на трудовата заетост и изразяват писмено становището си по повдигнатите въпроси;
3. информират работодателя и провеждат консултации с него във връзка с възникнали конфликти и спорове по проблеми, касаещи трудовата заетост и посредничат за тяхното решаване;
4. съдействат на работодателя за разясняването и осъществяването на дейности, насочени към гарантиране на трудовата заетост на работниците и служителите.

Условия по прекратяване на трудовите правоотношения

Чл.3 (1) Прекратяването на трудовото правоотношение с работник или служител на учебното заведение се осъществява само при наличие на съответните нормативни основания.

(2) При прекратяването на трудовите правоотношения на основание чл. 328 ал.1 т.2 и т.3 от Кодекса на труда, работодателят:

1. не прекратява трудовите правоотношение с работниците и служителите, които се ползват от клаузите на този КТД и които не са придобили право на пенсия, ако по същите специалности има работни места, които се заемат от работници и служители – пенсионери или придобили право на пенсия по правилата на чл. 68 от Кодекса за социално осигуряване;
2. не прекратява трудовите правоотношения на лица от педагогическия персонал след утвърждаване на Списък – Образец № 1 за учебната година, с изключение на случаите предвидени в § 1, ал.2 на Наредба № 7 за определяне броя на учениците и децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена;
3. не сключва нови трудови договори с външни лица, освен за длъжности, изискванията за заемането на които са специфични.

Процедура по информиране и консултиране при предстоящи изменения в дейността, икономическото състояние и организацията на труда.

Чл. 4 (1) Извън случаите на масови уволнения, работодателят е длъжен да осъществи процедура по информиране и консултиране с представителите на синдикалните организации и във всички случаи на предстоящото изменение на дейността, икономическото състояние и организацията на труда в учебното заведение, когато очакваното изменение ще се отрази на заетостта на работниците и служителите.

(2) В случаите на ал.1, работодателят е длъжен да предостави на синдикалните организации информацията относно:

1. последните и предстоящи изменения в дейността и икономическото състояние на учебното заведение;
2. положението, структурата и очакваното развитие на заетостта в учебното заведение, както и относно планирани подготвителни мерки, особено в случаите на заплахата за заетостта;
3. възможните съществени промени в организацията на труда.

(3) След предоставяне на информацията по предходната алинея, работодателят се задължава да проведе консултации с представителите на синдикалните организации с цел постигане на споразумение по въпросите, касаещи заетостта.

(4) Синдикатите предоставят на своите членове информацията, предоставена от работодателя по този член и вземат тяхното становище по предоставената информация.

(5) Процедурата по този член се прилага задължително преди всяко прекратяване на трудово правоотношение по чл. 328 ал.1 т.2 и т.3 от Кодекса на труда. В тези случаи консултациите следва да започнат не по-късно от 30 дни преди връчването на предизвестие на работника или служителя.

Процедура по консултиране при „масово уволнение”

Чл. 5. В случаите на предприемане на „масови уволнения” по смисъла на § 1 т.9 от Допълнителните разпоредби на Кодекса на труда, работодателят се задължава да започне консултации с представителите на синдикалните организации – страна по този договор и да положи усилия за постигане споразумение с тях, съгласно процедурата по чл. 130 а от Кодекса на труда.

Процедурни правила при съкращения в щата и/или намаляване обема на работа:

Чл. 6 (1) При планирано прекратяване на трудовите правоотношения поради съкръщаване в щата или намаляване обема на работа, Работодателят се задължава:

1. Да съкрати незаемите до момента щатни длъжности на непреподавателския състав;
2. Да съкрати незаемите до момента щатни длъжности на педагогическия състав;
3. Да прекрати договорите с работещите по втори трудов договор с учебното заведение;
4. Да прекрати договорите с работниците и служителите – пенсионери или придобили право на пенсия за професионален стаж и възраст.

5. След обсъждане със Синдикатите да приложи всички възможности за избягване или ограничаване на уволненията – намален работен ден, други форми на гъвкава заетост, възможности за пренасочване и преквалификация.

(2) След изчерване възможностите за съкращения в щата, Работодателят пристъпва към процедура по осъществяване на подбор по критериите, посочени в този КТД.

Процедура по подбор:

Чл. 7 (1) Работодателят и Синдикатите – страна по този договор, установяват критерии за осъществяване на подбор при закриване на работни места, с отчитане тежестта на критериите в следната последователност:

1. Степен на образование.
2. Степен на квалификация
3. Качество на извършваната работа
4. Трудов стаж в учебното заведение
5. Общ трудов стаж
6. Здравословно състояние на работника или служителя.
7. Социално положение на работника или служителя.

(2) С допълнително споразумение Работодателят и Синдикатите могат да добавят и други критерии за осъществяване на подбора, без да се променя последователността, уредена в предходната алинея.

(3) Прекратяване на трудовите договори по чл. 328 ал.1 т.2 и т.3 от КТ се извършват в съответствие с горепосочените критерии, като се сравняват работещите на еднакви (аналогични) длъжности, а работата се възлага на тези, които имат по-висока квалификация и работят по-добре.

(4) За осъществяване на процедурата по подбор, със Заповед на работодателя се назначава Комисия, в която на паритетен принцип участват представители на Работодателя и Синдикатите.

(5) Процедурата по подбор не се прилага спрямо лицата по чл. 8, ал. 1 от този договор.

Предварителна закрила при уволнение.

Чл. 8 (1) Работодателят приема да не прекратява трудовите правоотношения поради съкращаване в щата или намаляване обема на работа с работници или служители, на които остават по-малко от три години до придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, имат не по-малко от 10 години стаж в учебното заведение и са членове на Синдикална организация, страна по този договор.

(2) Работодателят не може да извършва прекратяване на трудовото правоотношение с работник или служител на основание чл. 328 ал.1 т.10 до приключване на учебния срок.

(3) Работодателят прекратява трудовото правоотношение поради съкращаване в щата или намаляване обема на работа с работник или служител, член на синдикална организация – страна по този договор, само след предварителното писмено съгласие на съответния синдикален орган в учебното заведение.

(4) В случаите по ал. 2, съответното синдикално ръководство отговаря писмено (със съгласие или отказ) в петдневен срок.

Предизвестие за прекратяване на трудовото правоотношение

Чл. 9 Предизвестие за прекратяване на трудовото правоотношение по чл. 326 във връзка с чл. 328 от КТ се определя в размер на 60 дни при договори за неопределено време и 3 месеца при срочен трудов договор, но не повече от остатъка от срока по договора.

Нови работни места

Чл. 10 (1) При назначаване на свободни щатни места, които не се заемат въз основа на конкурс или избор, с предимство се ползват съкратени работещи, ако отговарят на условия за

заемане на длъжността. От това право не могат да се ползват работещи с наложени дисциплинарни наказания.

(2) Работодателят се задължава своевременно да обявява чрез РИО на МОМН наличието на незаети щатни бройки в учебното заведение и условията за заемането им. Тази информация се предоставя изпреварващо на Синдикатите – страна по този договор.

Срочност на трудовите договори

Чл. 11 (1) Работодателят се задължава при поискване да предоставя на Синдикатите, страна по този КТД, информация за броя на служителите, назначени на срочен трудов договор и длъжностите, които заемат.

(2) Работодателят поставя на подходящо място в учебното заведение своевременно писмена информация за свободните работни места и длъжности. Тази информация и информацията за работещите по срочен трудов договор се предоставя на Синдикатите по този договор при поискване.

Информация за нормативни промени

Чл. 12 Работодателят своевременно информира Синдикатите за всички предстоящи или влезли в сила промени на нормативните актове, които касаят:

1. нормативите за определяне броя на учениците и децата в паралелките и групите на учебните институции;
2. нормите за задължителна преподавателска работа на педагогически кадри;
3. нормативите за численост на персонала.

РАЗДЕЛ III КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ

Общи условия

Чл. 13 (1) Работодателят и Синдикатите в началото на всяка учебна година анализират потребностите от мерки за повишаване на квалификацията и преквалификацията на работниците и служителите в учебното заведение.

(2) Средствата за осъществяването на мерките по ал.1 се договарят в началото на всяка календарна година, съобразно бюджетните разчети на учебното заведение и прогнозируемите приходи от финансиращия орган, собствените приходи и бюджетни остатъци.

(3) Страните по този КТД полагат съвместни усилия за осигуряване на допълнителни средства, включително по проекти и програми, с които да се финансира приетата по правилата на този КТД Програма за кариерно развитие на работниците и служителите.

Размер на средствата за квалификация и преквалификация

Чл. 14 При възможност в бюджета на учебното заведение ежегодно се предвиждат средства за кариерно развитие на работниците и служителите в размер не по-малко от 1 % от средствата за работна заплата.

Програма за кариерно развитие

Чл. 15 (1) Работодателят и Синдикатите съвместно разработват Програма за кариерно развитие на работниците и служителите.

(2) Програмата по ал. 1 има за цел да осигури:

1. изпреварваща професионална квалификация на учителите, които ще осъществяват ново учебно съдържание
2. съвременна материално-техническа и дидактическа база, съответстваща на нуждите на учебно-възпитателния процес;

3. допълнителна квалификация в областта на чуждоезиковото обучение и обучението по информационни технологии;
4. допълнителна квалификация за натрупване на знания и изграждане на умения по разработване и управление на проекти и програми.

(3) Програмата по ал. 1 включва:

1. първоначална подготовка;
2. кратковременно обучение без откъсване от работните места;
3. дългосрочно обучение с откъсване от работа;
4. преподавателска – при необходимост от пренасочване на работници и служители на нови работни места;
5. проверка и оценка на знанията и уменията.

Задължения по Програмата за кариерно развитие

Чл. 16 (1) Работодателят осигурява необходимите материали, организационни, технически и финансови средства за осъществяване на приетата Програма за квалификация и преквалификация

(2) В изпълнение на Програмата, работодателят осигурява условия за подготовка и професионална квалификация на новопостъпили и пренасочени работници и служители, както и в случаите на разкриване или закриване на отделни работни места и дейности и на временно преустановяване на работа, с цел запазване на професионалния потенциал на учебното заведение и квалификационното равнище на заетите.

(3) В рамките на разработената и утвърдена Програма за кариерно развитие, синдикатите – страна по този договор, могат да инициират и организират провеждането на курсове и други форми на обучение, свързани с трудовото и осигурителното законодателство, безопасните и здравословни условия на труд и други права на членовете им.

(4) Курсовете по предходната алинея се финансират частично или изцяло от Работодателя при наличие на финансови възможности и след Допълнително споразумение на страните.

Други условия за кариерно развитие.

Чл. 17 (1) При наличие на финансови възможности, Работодателят по предложение на Синдикатите, ежегодно осигурява допълнителни средства от собствени приходи за научна литература, абонамент за периодични издания, софтуер, научни разработки и други условия за повишаване на квалификационното равнище на работниците и служителите.

(2) Синдикатите текущо проучват и анализират потребностите за осигуряване на условията по предходната алинея и представят Становище на Работодателя.

(3) Синдикатите и Работодателят договарят съвместно условия и график за осигуряване на интернет достъп в компютърния кабинет на учебното заведение за всички желаещи работници и служители.

РАЗДЕЛ IV РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ, ОТПУСКИ

Общи правила за работното време, почивките и отпуските.

Чл. 18 (1) Разпределението на работното време, графиците за работа на смени, условията и реда за полагане на нощен и извънреден труд и отчитането на работното време се регламентират с Правилника за вътрешния трудов ред в учебното заведение.

(2) Правилникът по предходната алинея се разработва и утвърждава съвместно със Синдикатите – страна по настоящия договор.

(3) Работодателят и Синдикатите разработват физиологични режими на труд и почивка по време на работа.

(4) Работното време на педагогическите специалисти по време на учебните занятия включва: минималната задължителна преподавателска норма, участие в педагогически съвети, в

работата на методическите обединения, консултации на ученици и родители, родителски срещи, както и самоподготовка, която може да се осъществява и извън учебните звена.

Платен годишен отпуск

Чл. 19 (1) Страните се договарят за работниците и служителите ползващи клаузите на настоящия колективен трудов договор да се определят по-големи размери на платен годишен отпуск, както следва:

1. Конкретният размер на основния платен годишен отпуск по чл. 155 ал. 4 от КТ е 20 работни дни;

2. Конкретният размер на удължения платен годишен отпуск по чл. 155 ал. 5 от Кодекса на труда във връзка с чл. 24 ал. 1 от Наредбата за работното време, почивките и отпуските е 48 работни дни.

3. Допълнителният платен годишен отпуск по чл. 156а е 10 работни дни.

(2) Работниците и служителите, които са членове на синдикалните организации – страна по този КТД ползват отпуските по ал. 1, т.1, т.2 и т. 3 в увеличен размер, съответно 30 и 58 работни дни

Служебен и творчески отпуск

Чл. 20 (1) Дните, обявени от Министъра на МОМН за неучебни, се считат за платен служебен отпуск по смисъла на чл. 161 ал. 1 от КТ.

(2) За платен служебен отпуск по чл. 161 ал. 1 от КТ се считат и дните обявени за неучебни от Кмета на Община Аксаково.

(3) Дните за участие в семинари, курсове, научни конференции и други, организирани от Министерството на образованието младежта и науката, РИО – Варна, Община Аксаково, Община Варна и учебното заведение, се считат за платен служебен отпуск по реда на чл. 161 от КТ, когато са свързани с изпълняваната длъжност.

Възнаграждение при ползване на отпуск по чл. 157 ал.1 т.1-3 от КТ

Чл. 21. При ползване на отпуск по чл. 157 ал.1 т.1 I 3 от КТ на работника или служителя се изплаща възнаграждение по правилата на чл. 177 от КТ.

Платен отпуск за две и повече живи деца

Чл. 22 (1) Работнички и служителки, членове на Синдикалните организации – страна по този договор имат право на платен годишен отпуск по чл. 168 от КТ за всяка календарна година, както следва:

1. за 2 живи деца до 18 години – 2 работни дни;

2. за 3 или повече живи деца до 18 години – 5 работни дни

(2) Отпускът по предходната алинея се ползва и за календарната година, в която някое или всички деца навършват 18 годишна възраст.

(3) Ползването на този отпуск може да се отлага по реда на чл. 176 от КТ

(4) Отпускът по предходните алинеи, може да се ползва и от работник или служител, който вместо майката се грижи за отглеждането на децата.

Ползване на платен годишен отпуск

Чл. 23 (1) Ползването на платения годишен отпуск се осъществява въз основа на План-график на отпуските.

(2) План-графикът на отпуските се изработва съвместно от Работодателя и Синдикатите и се предоставя за сведение и информация на работниците и служителите.

(3) При необходимост, след разрешение и по преценка на Работодателя, работникът или служителят има право да ползва до 5 дни от платения си годишен отпуск за профилактични прегледи и медицински изследвания през учебно време.

(4) Майката (осиновителката) имат право да ползват платен годишен отпуск по чл. 155, непосредствено след изтичането на отпуска за отглеждане на дете до две годишна възраст.

Приложимост на разпоредбите на този раздел

Чл. 24 Видовете отпуски и конкретните им размери, регламентирани в този КТД се прилагат, доколкото в Колективният трудов договор на отраслово или общинско равнище не са уговорени по-благоприятни условия за работниците и служителите членове на съответните синдикални организации.

РАЗДЕЛ V

ТРУДОВО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Задължения за договаряне

Чл. 25 (1) Страните по този КТД се задължават да договарят размерите на трудовите и допълнителните възнаграждения 2 пъти годишно:

1. след приключване на приема в учебното заведение преди началото на учебната година;
2. при изготвянето на бюджета за календарната година.

(2) Преговорите по предходната алинея стартират не по-късно от 14 дни след отправяне на Покана за започване на преговори по ал. 1. Поканата може да бъде отправена от всяка от страните.

(3) Не по-късно от 7 дни преди началото на преговорите, Работодателят предоставя следната информация на Синдикатите:

1. Брой на паралелките и учениците в учебното заведение и прогнозируема промяна на тези показатели.
2. Информация за изпълнението на действащия бюджет на учебното заведение, с подробна информация по пера;
3. Прогнозируеми приходи: от финансиращия орган, собствени приходи;
4. Прогнозируеми разходи;
5. Прогнозируеми остатъци по бюджета за календарната година;
6. Друга информация, поискана от Синдикатите във връзка с договарянето;

(4) Информацията по предходната алинея се анализира и обсъжда от страните при договарянето и служи за основа на сключените споразумения по този раздел на КТД.

Общи правила за определяне на трудовото и допълнителните възнаграждения

Чл. 26 (1) Размерът на трудовото и допълнителните възнаграждения, както и редът за тяхното формиране и изплащане се определят с Вътрешните правила за организация на работната заплата (ВПОРЗ).

(2) Вътрешните правила за организация на работната заплата се изработват съвместно от Работодателя и Синдикатите при отчитане на договореностите в настоящия КТД и други Споразумения между страните.

(3) Във вътрешните правила за работната заплата задължително се включват:

1. общи положения за организация на работната заплата в учебното заведение;
2. определяне и разпределение на средствата за работна заплата;
3. определяне на минимални стойности или на диапазони на основните заплати по длъжностни нива;
4. редът и начинът за определяне и изменение на допълнителните трудови възнаграждения

(4) Във вътрешните правила за работната заплата могат да се включат и:

1. системи и методи за оценка на работните места и на длъжностите;
2. групиране на длъжностите по длъжностни нива и квалификационно-образователни изисквания;
3. правила и процедури за определяне и изменение на основните работни заплати;
4. правила и процедури за оценяване на трудовото изпълнение;
5. системи на заплащане на труда;

6. правила и процедури за определяне на индивидуалните работни заплати;
7. редът за събиране, обработване, съхраняване и използване на информация и документи, необходими за изчисляване на полагащите се брутни и нетни трудови възнаграждения;
8. редът и начинът за изплащане на работната заплата.

(5) В изпълнение на чл. 5 от Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, при изработването на ВПОРЗ, в тях се отразяват всички постигнати договорености между Синдикати и Работодател в рамките на този КТД или отделни Споразумения.

(6) При колективно договаряне на отделни клаузи относно трудовите и допълнителни споразумения под формата на Анекси към този КТД или отделни Споразумения, новите договорености се отразяват във ВПОРЗ.

Основна заплата

Чл. 27 (1) Основната заплата на работниците и служителите в учебното заведение се определя чрез колективното договаряне по предходния член, след което се отразява във ВПОРЗ.

(2) Основната заплата не може да бъде по-малка от нормативно установената за съответната длъжност

Допълнителни възнаграждения.

Чл. 28. (1) Работодателят, съвместно със Синдикатите регламентира чрез ВПОРЗ видовете допълнителни възнаграждения и техните размери.

(2) Регламентацията по предходната алинея задължително отразява определените с нормативни актове допълнителни възнаграждения и техните размери, както и договореното с този КТД и други Споразумения между страните.

Видове допълнителни възнаграждения и техните размери според този КТД

Чл. 29 (1) Работниците и служителите имат право на допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит в размер на 1 % от основното трудово възнаграждение.

(2) Работниците и служителите, членове на синдикатите, страна по договора, както и присъединилите се работници и служители по реда на чл. 57, ал.2 от КТ, получават допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит в размер на 1,1 на сто от основното месечно трудово възнаграждение от месец юли 2011 година, при условие че е реализирано увеличение на средствата по единни разходни стандарти за издръжка на дете и ученик с не по-малко от 15 на сто при подготовка, обсъждане и приемане на Закона за държавния бюджет за 2011 г.

(3) Работодателят се задължава при определяне на продължителността на трудовия стаж и професионален опит, за които се изплаща допълнителното трудово възнаграждение да зачита изцяло за придобит трудов стаж и професионален опит по смисъла на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата и придобития до 01.07.2007 г. по трудово правоотношение или държавна служба.

(4) На работници и служители с ненормиран работен ден, положили труд в почивни и празнични дни се заплаща трудово възнаграждение за извънреден труд в размери определени в чл. 262, ал. 1, т.2 и т.3 от Кодекса на труда.

(5) На работник или служител, който освен своята работа или дейност работи по вътрешно заместване се изплаща допълнително възнаграждение в размер не по-малко от 60 на сто от началната работна заплата на замествания работник или служител.

(6) Учебен час над минималната норма задължителна преподавателска работа (лекторски час) на педагогическия персонал се заплаща както следва:

- за учител с висше образование и образователно-квалификационна степен „бакалавър” или „магистър” не по-малко от 5,20 лв;
- за учител с висше образование и образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър” не по-малко от 4,72 лв.
- за учител със средно образование – не по-малко от 3,89 лв.

Директорът на учебното заведение създава организация за изплащане на лекторските часове до края на месеца, следващ този, през който са изработени.

(7) На класните ръководители за консултиране на родители и ученици, за водене на документацията на съответната паралелка се заплаща по 24 лв. месечно

(8) На педагогическите специалисти, извършващи допълнителна работа извън преките задължения, се заплаща допълнително като лекторски часове, както следва:

- за проверка на една писмена работа от конкурсен изпит, олимпиада или други – 0,5 лекторски часа;

- изпитване на един ученик във формите на задочно, индивидуално или самостоятелно обучение:

а/председател на комисия – 0,3 лекторски часа;

б/член на комисия – 0,2 лекторски часа.

- провеждане на държавен изпит по практика за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност:

а/ председател на комисия – 8 лекторски часа;

б/член на комисия – 5 лекторски часа.

- проверка на една писмена работа на ученик от държавен изпит по теория за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност или професия – за всеки преподавател – 0,5 лекторски часа

(9) Страните по този договор се споразумяват минималните размери на допълнителните трудови възнаграждения придобита ПКС да бъдат, както следва:

- V ПКС – 10,00 лв

- IV ПКС – 14,00 лв

- III ПКС – 17,00 лв

- II ПКС – 45,00 лв

- I ПКС – 61,00 лв

(10) На работниците и служителите при възможност се осигурява допълнително трудово възнаграждение в размер на една средна брутна заплата, изплатена на три вноски, съответно:

1. за 24 май;

2. за 15 септември;

3. за Новогодишните и Коледни празници

(11) В края на календарната година при наличие на финансови средства и след договаряне със Синдикатите по правилата на този раздел, работодателят изплаща на работниците и служителите допълнително трудово възнаграждение под формата на 13 и 14 работни заплати.

Обезщетение при командировка

Чл. 30 (1) При командироване, когато мероприятиято е планирано в годишния план или друг план на училището, работникът или служителят получава освен brutното си трудово възнаграждение и пътни, дневни и квартирни пари при условията на наредбата за командировките в страната.

Обезщетение при криза и участие в спасителни работи

Чл. 31 В хипотезите по чл. 218 от КТ, Работодателят дължи обезщетение в размер на пълното брутно трудово възнаграждение.

Обезщетения при прекратяване на трудовите правоотношения

Чл. 32 (1) При прекратяване на трудовото правоотношение на основание чл. 328 ал.1 т.1, 2, 3 и 4 от КТ, работникът или служителят има право на обезщетение за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 2 месеца. Ако в този срок работникът или служителят е постъпил на работа с по-ниско трудово възнаграждение, той има право на разликата за същия срок.

(2) При прекратяване на трудовото правоотношение поради болест на основания чл. 325 т. 9 и чл. 327 т.1 от КТ, работникът или служителят има право на обезщетение в размер на brutното

му трудово възнаграждение за 2 месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните пет години не е получил обезщетение на същото основание.

(3) При прекратяване на трудовото правоотношение след като работникът или служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, независимо от основанието за прекратяването, той има право на обезщетение в размер на brutното трудово възнаграждение за срок от 2 месеца. Ако работникът или служителят е работил през последните 10 години в системата на МОН, обезщетението е в размер на brutното трудово възнаграждение за 6 месеца.

Обезщетение при незаконно уволнение

Чл. 33. При незаконно уволнение, работникът или служителят имат право на обезщетение в размер на brutното му трудово възнаграждение за времето през което е останал без работа, но за не повече от 6 месеца.

Обезщетение по чл. 331 от КТ

Чл. 34 В случаите на прекратяване на трудови договори на работниците и служителите с не по-малко от 5 години трудов стаж по инициатива на Работодателя, съгласно чл. 331 от КТ, страните по КТД договарят размера на обезщетение да бъде от 4 brutни месечни заплати за всяко лице при спазване на едномесечния срок на издължаване.

Приложимост на разпоредбите по този раздел.

Чл. 35 (1) При обективни промени във финансовото състояние на учебното заведение, водещи до невъзможност за изпълнение на договореностите по правилата на този раздел, всяка от страните може да поиска сключване на Споразумение, с което временно да се преустанови изцяло или частично действието на договореното между страните.

(2) Споразумение по предходната алинея се постига само след предоставяне на конкретна и изчерпателна информация, която да аргументира отправеното искане.

(3) Сключването на Споразумение по този член не отменя задълженията на работодателя спрямо членовете на синдикалните организации, регламентирани в КТД на Браншово и/или Общинско равнище.

РАЗДЕЛ VI ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Общи задължения на страните

Чл. 36 (1) Страните по настоящия КТД се задължават съвместно да си съдействат за осигуряването на здравословни, безопасни и хигиенни условия на труд, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и нормативни актове по неговото прилагане, като разходите за това се поемат от работодателя.

(2) Работодателят с участието на Синдикатите разработва Правила и Инструкции за безопасна работа, в съответствие с изискванията на нормативните документи, които се обявяват за работните места, при условията на чл. 37 от КТ и ЗЗБУТ.

(3) Работодателят ежегодно анализира съвместно със Синдикатите и службата по трудова медицина, изпълнението на мерките за намаляване на производствения травматизъм и на професионалните заболявания и определя приоритетните работни места, в които ще се подобряват условията на труд за ограничаване или изключване на вредните и опасни въздействия върху работещите.

(4) Синдикатите участват в разработването на всички програми, решения и действия за подобряване на безопасността и условията на труд, като дават писмено становище съобразно събраната и анализирана по реда на предходната алинея информация, относно условията на труд и необходимите мерки за подобряването им.

Задължения на работодателя по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Чл. 37 По договаряне със Синдикатите, Работодателят поема задължения, в рамките на делегирания бюджет, за осигуряване на средства за:

1. Извършването на необходимите измервания, свързани с безопасността и здравословните условия на работа;
2. Извършването на необходимите ремонти и преустройства за подобряване условията на труда;
3. Привеждането на материално-техническата и дидактическата база в съответствие с изискванията за нормално провеждане на учебни-възпитателния процес;
4. Медицинско обслужване. Провеждане на задължителни профилактични годишни медицински прегледи;
5. Застраховане на работниците и служителите;
6. Осигуряване с работно облекло, специално облекло и предпазни средства;
7. Осигуряване на противоотрови и други средства, неутрализиращи вредното въздействие на работната среда на правоимащите;
8. Осигуряване на работни места за трудоустроени;
9. Осигуряване на медикаменти и превързочни материали от първа необходимост;
10. Онагледяване на всяко работно място с правилата за безопасност на труда и инструктиране на всеки новопостъпил или променящ функциите си служител по тези правила;
11. Разработване и изпълнение на план за евакуация при природни бедствия, стихии и злонамерени действия на трети лица.

Медицинско обслужване

Чл. 38 (1) Работодателят се задължава да сключи договор със здравно заведение за провеждане на периодични медицински прегледи на работниците и служителите, съгласно Наредба № 3 на Министерство на здравеопазването за задължителни предварителни и периодични прегледи.

(2) Синдикатите имат право да предложат и изберат здравното заведение, с което да бъде сключен договорът по ал. 1 в рамките на средствата определени от работодателя за тази цел.

Изборът на синдикатите се подкрепя с Протокол от Общо синдикално събрание.

(3) Синдикатите се задължават да провеждат кампании по разясняване и агитация във връзка с необходимостта от провеждането на профилактика и ранна диагностика на рискови заболявания.

(4) Синдикатите организират или подкрепят провеждането на кампании за безплатни профилактични прегледи.

(5) Синдикатите подготвят план за провеждане на допълнителни медицински прегледи, извън случаите по ал. 1. Този план се финансира от работодателя при наличие на достатъчно средства от собствени приходи и/или остатъчни средства при приключване на бюджетната година.

Здравен кабинет и ученическо медицинско обслужване

Чл. 39 (1) Синдикатите и Работодателят полагат съвместно усилия и отстояват пред съответните институции организационното и финансово осигуряване на добро ученическо медицинско обслужване чрез функционирането на здравен кабинет в учебното заведение.

(2) Работодателят осигурява наличието на медикаменти, консумативи и превързочни материали за качествено функциониране на здравния кабинет.

Други задължения по осигуряване на здравното обслужване.

Чл. 40 (1) Работодателят и Синдикатите чрез Комитета по условия на труд, провеждат обучение на работниците и служителите на оказване на първа помощ и действия при бедствия, аварии и злонамерени действия на трети лица.

(2) Работодателят осигурява доставката и наличието в учебното заведение на медикаменти и превързочни материали за оказване на първа помощ.

Застраховане

Чл. 41 (1) Работодателят застрахова всички работници и служители със застраховка „Злополука“.

(2) Синдикатите избират застрахователното дружество и одобряват условията на застрахователния договор по ал. 1 в рамките на средствата определени за това от Работодателя. Изборът на Синдикатите се подкрепя с Протокол от Общо синдикално събрание.

(3) При наличие на финансови възможности след обсъждане със Синдикатите, работодателят може да сключва и застрахова работниците и служителите и за други застрахователни рискове.

(4) При провеждане на мероприятия извън територията на населеното място по месторабота, включително екскурзии, изнесени форми на обучение, участия в олимпиади, състезания, конкурси и т. н., когато са включени в календарния план на училището.

Специално работно облекло и лични предпазни средства

Чл. 42 (1) В съответствие с чл. 17 от Наредба № 3 от 19.04.2001 г. на Министъра на труда и социалната политика и Министъра на здравеопазването за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работещите при използването на лични предпазни средства на работното място (обн. ДВ бр. 46/15.05.2001г.), Работодателят съвместно със Синдикатите изготвя списък на работещите в учебното заведение, които имат право на специално работно облекло и лични предпазни средства.

(2) Средствата за специално работно облекло и лични предпазни средства се осигуряват от работодателя отделно от средствата по чл. 58 от настоящия КТД.

Работни места за лица с намалена работоспособност

Чл. 43 Работодателят се задължава ежегодно да определя работни места, подходящи за трудоустрояване на лица с намалена работоспособност, като техният брой се определя в съотношение 6 % от общата численост на работниците и служителите.

Комитет по условия на труд

Чл. 44 (1) Работодателят определя със заповед състав на Комитет по условия на труд и в него влизат на паритетни начала и представители на Синдикатите, посочени от самите тях.

(2) Комитетът заседава минимум веднъж на тримесечие, а решенията се приемат с обикновено мнозинство .

(3) Документацията за работата на Комитета се съхранява при секретаря му и се предоставя на заинтересованите.

(4) Комитетът се задължава да изисква периодични измервания и при установяване на нарушени условия на труд да уведомява Работодателя.

(5) Комитетът осигурява условия и контролира изпълнението и спазването на ЗЗБУТ за реда, начина и периодичността за извършване на оценка нар иска при работа,редовен, текущ, профилактичен контрол за работещите, както и за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване.

(6) Комитетът изготвя годишна програма за безопасни и здравословни условия на труд.

(7) Ежегодно се изготвя отчет на програмата по ал. 3, който се предоставя за информация на работниците и служителите.

Компетентност на Комитета по условия на труд

Чл. 45. Членовете на Комитета по условия на труд:

1. Обсъжда всяко тримесечие цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагат мерки за подобряването и;

2. обсъждат резултатите от оценката на професионалния риск и анализите на здравето на работещите, докладите на специализираните служби по трудова медицина и други въпроси по осигуряване и опазване на здравето и безопасността на работещите;
3. обсъждат планираните промени в организацията на труда и по отношение на последствията от избора на оборудването, условията на труд и работната среда и предлагат решения за опазването на здравето и осигуряване на безопасността на работещите;
4. извършват проверки по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд;
5. следят състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболеваемост;
6. участват в разработването на програми за информиране и обучение на работещите по проблемите на здравословните и безопасни условия на труд.

РАЗДЕЛ VII СОЦИАЛНО-БИТОВО И КУЛТУРНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 46 (1) Социално-битовите проблеми на работещите в учебното заведение и разпределянето на социалните придобивки се разглеждат и решават от Комисията по социално-битовите въпроси, състояща се от представители на Работодателя и Синдикатите, страна по този договор.

(2) Средствата за фонд СБКО не могат да бъдат по-малко от 3 % от средствата за работна заплата, като размерът се договаря ежегодно между Работодателя и Синдикатите. При договарянето се взема предвид предоставената от Работодателя информация относно бюджета на учебното заведение, при отчитане на приходите от финансиращия орган, собствените приходи и бюджетните остатъци от предходната бюджетна година.

(3) Средствата за СБКО по ал. 2 се увеличават с постъпленията, осъществени по процедурата за присъединяване към действието на този КТД в размерите, предвидени в договора.

(4) Редът за разпределение за ползване на средствата за СБКО и периодичността на тяхното отчитане се определя от Общото събрание на работниците и служителите.

(5) Синдикатите осъществяват контрол върху изразходването на фонд СБКО. За нуждите на контрола, Работодателят предоставя на Синдикатите ежемесечна актуална и точна информация за направените разходи.

Работно и униформено облекло

Чл. 47 Работодателят съвместно с финансиращия орган при възможност осигурява средства за работно облекло на всички работници и служители в размер една до две работни заплати, в съответствие с Наредбата за безплатното работно и униформено облекло.

Други социални разходи

Чл. 48 (1) По предложение на Синдикатите и при наличие на финансови възможности, работодателят отпуска средства при следните случаи:

1. Трайни заболявания;
2. Тежки операции;
3. Раждане.

(2) Средствата по ал. 1 подлежат на договаряне в началото на всяка календарна и в началото на всяка учебна година.

РАЗДЕЛ VIII СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ И СОЦИАЛНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 49. Работодателят признава на Синдикатите – страна по този договор правото да представляват работниците и служителите, които са техни членове и правото на колективно трудово договаряне.

Чл. 50 (1) Работодателят осигурява условия на Синдикатите свободно да осъществяват дейност на територията на учебното заведение.

(2) В изпълнение на ал. 1 Работодателят се задължава:

1. да не се намесва в работата на Синдикатите, както и да не създава пречки и ограничения за членуването на работещите в тях;
2. да не пречи на членовете на Синдикатите да упражняват своите права или да ползват договорените в този договор придобивки;
3. да не уволнява или налага дисциплинарни наказания на работници и служители, поради упражняване на синдикалните им права;
4. да осигури на Синдикатите – страна по този договор на основание чл. 46 от КТ благоприятни условия за осъществяване на синдикална дейност, включващи подходящо помещение, компютърна конфигурация с интернет достъп, достъп до телефонен пост и ползване на размножителна техника;
5. да осигури възможност и условия за провеждане на синдикални събрания при своевременно уведомяване от страна на Синдикатите.

Отпуск за синдикална дейност

Чл. 51. (1) Членове на синдикалните организации, страна по настоящия КТД, които участват в работата на провеждани синдикални конгреси, конференции, съвещания, заседания, обучения и общонационални синдикални акции, се считат в платен служебен отпуск в размер до 40 часа за една календарна година.

(2) Отпускът по ал. 1 се признава след представяне на съответния документ, удостоверяващ участието на работника или служителя в съответното мероприятие.

(3) На основание чл. 159 от КТ за осъществяване на синдикална дейност се ползва платен годишен отпуск в рамките на една календарна година, както следва:

1. 80 часа за председател на организацията в учебното заведение;
2. 104 часа за председател и секретар в общинското ръководство;
3. 112 часа за председател и секретар в регионалното ръководство;
4. 136 часа за нещатни членове на националното ръководство.

(4) Времето на ползване на отпуска по ал. 3 се определя от съответния синдикален деец, за което той своевременно уведомява работодателя. Времето и продължителността на използвания отпуск се отчитат в специална книга при работодателя.

Социално партньорство

Чл. 52 (1) Страните по този договор се задължават да поддържат постоянна връзка и координация за ефективно осъществяване и прилагане на договореностите от взаимен интерес, както и да отговарят на конкретни запитвания или писмени предложения, касаещи трудови и осигурителни отношения по инициатива от една от страните в социалното партньорство.

(2) Взаимоотношенията между страните при социалното партньорство ще се основават на взаимно доверие, откровеност, принципност, професионална етика и в отсъствие на конфронтация.

(3) Всички проблемни и текущи въпроси, засягащи предмета на колективното трудово договаряне ще се решават чрез писмено искане на една от страните, като социалните партньори са задължени да започнат обсъждане и преговори в срок не по-дълъг от 14 дни.

(4) Синдикатите самостоятелно изясняват възникнали трудови, социални, икономически, правни и други конфликти и съдействат за тяхното разрешаване в интерес на своите членове и на учебното заведение.

(5) Синдикатите задължително участват в обсъждането на всички проекти и разработки за вътрешни нормативни актове на учебното заведение, които се отнасят до трудовите и осигурителни взаимоотношения.

РАЗДЕЛ ІХ

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОЛЕКТИВНИЯ ТРУДОВ ДОГОВОР

Комисия по изпълнение на КТД

Чл. 53 (1) Работодателят и Синдикатите – страна по този договор, създават на паритетни начала Комисия по изпълнението на този КТД.

(2) Всички работници и служители, ползващи се от клаузите на този КТД могат да отправят запитвания до Комисията по ал. 1 във връзка с изпълнението на този КТД.

(3) Комисията по изпълнението на КТД заседава най-малко веднъж на 3 месеца и обсъжда изпълнението и точното прилагане на всички разпоредби на настоящия КТД.

(4) Комисията изготвя годишен доклад за изпълнението на Колективния трудов договор, с който запознава всички работници и служители на учебното заведение.

Неизпълнение

Чл. 54 (1) Неизпълнението на клаузи от настоящия трудов договор е нарушение на трудовото законодателство на Република България.

(2) Неизпълнението на задължения по този КТД е основание за предявяване на иск по чл. 59 от КТ.

РАЗДЕЛ Х

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Действия на Колективния трудов договор в пространството

§1 (1) Настоящият Колективен трудов договор има действие за СОУ „Свети Климент Охридски” град. Аксаково.

(2) В учебното заведение може да действа само един Колективен трудов договор на това ниво

Действие на Колективния трудов договор във времето.

§2 (1) Колективния трудов договор влиза в сила от датата на неговото сключване.

(2) Срокът на действие на настоящия КТД е две години.

(3) В срокът по ал. 2, договорът може да бъде изменян по всяко време по взаимно съгласие между страните и при спазване на процедурите за неговото сключване.

(4) Най-малко три месеца преди изтичането на срока по ал. 2 страните са длъжни да започнат преговори за сключване на нов Колективен трудов договор.

Действия на Колективния трудов договор спрямо лицата

§3 (1) Този колективен трудов договор поражда действие само спрямо работниците и служителите на учебното заведение, които членуват в синдикална организация, страна по договора.

(2) Действието на договора се разпростира и върху присъединилите се работници и служители, при спазване на реда и условията на присъединяване, регламентирани в този договор.

Присъединяване към действието на Колективния трудов договор

§ 4 (1) Работниците и служителите, нечленуващи в синдикални организации – страна по настоящия договор могат да се присъединят към неговото действие.

(2) Присъединяването става чрез подаване на писмено заявление до работодателя и синдикалните организации – страна по договора.

(3) Присъединяването поражда действие за срок от една календарна година, но не повече от срока на действие на Колективния трудов договор.

Присъединителни вноски

§5 (1) За да се породят правните последици на присъединяването по предходния член, присъединяващите са длъжни да заплатят присъединителна вноска в размер на 1,5 % от brutното си трудово възнаграждение за една календарна година, но не повече от 1,5 % от среднодневното си брутно трудово възнаграждение за срок на действие на колективния трудов договор.

(2) Присъединителните вноски по ал.1 се разпределят както следва:

1. 50 % от вноската се добавят към фонд СБКО;

2. 50 % се разпределят между синдикалните организации – страни по договора в съотношение, съответстващо на броя на техните членове.

(3) Средствата по ал. 2 т.2 могат да се използват само за социално подпомагане на членове на съответната синдикална организация по ред и условия, определени от нейното ръководство.

Комисия по присъединяването.

§6 (1) Страните по Колективния трудов договор са длъжни в двуседмичен срок от подаването на Заявление за присъединяване да свикат Комисия по присъединяването.

(2) В Комисията по ал. 1 участват:

1. работодателят или упълномощен от него представител;

2. по един представител на всяка синдикална организация – страна по договора.

(3) Свикването на Комисията може да се инициира от всяка от страните по договора.

(4) Комисията не може да откаже присъединяването на работник или служител на учебното заведение, ако заявлението съответства на приложения към договора образец и е внесена присъединителната вноска по предходния член.

(5) При наличието на предпоставки по предходната алинея, Комисията по присъединяването съставя Протокол за присъединяване (Приложение № 2 към КТД). В Протокола се вписват:

1. Трите имена и ЕГН на присъединилия се;

2. длъжност в учебното заведение;

3. датата, от която влиза в действие договора спрямо присъединилият се, като за такава се посочва датата на подписване на Протокола;

4. Срок на действие на присъединяването;

5. Размера на присъединителната вноска;

(6) Протоколът се съставя в толкова екземпляри, колкото са членовете на комисията. Всеки член на Комисията получава екземпляр за съответната страна по договора.

(7) Протоколът се подписва от всички членове на Комисията по присъединяване.

Предоставяне на информация за колективното договаряне

§7(1) Работодателят и Синдикатите – страна по този договор се задължават да запознаят всички работници и служители в учебното заведение с договореностите, постигнати с настоящия КТД в срок до 15 дни от неговото подписване.

(2) Работодателят се задължава да осигури на всички работници и служители в учебното заведение възможност при поискване да се запознаят с текста на този КТД и всички приложения и анекси към него.

(3) Работодателят се задължава да осигури възможност на всички работници и служители в учебното заведение да се запознаят с всички Колективни трудови договори на национално, браншово и регионално равнище, с които работодателят е обвързан.

Изменение и допълнение на КТД

§8 (1) Изменения и допълнения на този КТД се допускат само след преговори, които започват в 14 дневен срок след отправяне на писмено искане на една от страните.

(2) Всички изменения в трудовото и социалното законодателство своевременно се отразяват в КТД. Резултатите от Споразумения, постигнати на национално и отраслово /браншово/ ниво, намират отражение само, ако съдържат по-благоприятни условия за равотещите в учебното заведение от тези в КТД и ако обвързват работодателя.

Промяна на представляващите страни

§9 Действието на КТД продължава, независимо от промяната на лицата, които са го подписали в качеството им на представители на Работодателя или на синдикалните организации.

§10 Настоящият КТД се сключва в писмена форма в 5 еднакви екземпляра за всяка от страните и един за Дирекция „Областна инспекция на труда” –Варна

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА
РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ:

ДИРЕКТОР

ХРИСТО ИВАНОВ АРНАУДОВ

МАРИЕЛА ПЕТРОВА

Председател на Синдикалната секция на КТ „Подкрепа”
при СОУ „Свети Климент Охридски”, град Аксаково

ГИНКА РУСЕНОВА СТАНКОВА

Председател на Синдикалната организация на СБУ към КНСБ
при СОУ „Свети Климент Охридски” град Аксаково

ПЕТРАНКА ГЕОРГИЕВА СТЕФАНОВА

Председател на Регионален професионален съюз „Промяна”
при СОУ „Свети Климент Охридски”,

§8 (1) Изменения и допълнения на този КТД се допускат само след преговори, които започват в 14 дневен срок след отправяне на писмено искане на една от страните.

(2) Всички изменения в трудовото и социалното законодателство своевременно се отразяват в КТД. Резултатите от Споразумения, постигнати на национално и отраслово /браншово/ ниво, намират отражение само, ако съдържат по-благоприятни условия за работещите в учебното заведение от тези в КТД и ако обвързват работодателя.

Промяна на представляващите страни

§9 Действието на КТД продължава, независимо от промяната на лицата, които са го подписали в качеството им на представители на Работодателя или на синдикалните организации.

§10 Настоящият КТД се сключва в писмена форма в 5 еднакви екземпляра за всяка от страните и един за Дирекция „Областна инспекция на труда” –Варна

ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА
РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ:

ХРИСТО ИВАНОВ АРНАУДОВ

Председател на Синдикалната секция на КТ „Подкрепа”
при СОУ „Свети Климент Охридски”, град Аксаково

ГИНКА РУСЕНОВА СТАНКОВА

Председател на Синдикалната организация на СБУ към КНСБ
при СОУ „Свети Климент Охридски” град Аксаково

ПЕТРАНКА ГЕОРГИЕВА СТЕФАНОВА

Председател на Регионален професионален съюз „Промяна”
при СОУ „Свети Климент Охридски”,

