

ДО
г-н (г-жа)
ДИРЕКТОР/ УПРАВИТЕЛ
.....
.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

.....
(трите имена по документ за самоличност)

ЕГН, живущ (а) в
.....
на длъжност, в
(фирма, отдел, звено)

УВАЖАЕМИ(А) Г-Н (Г-ЖО)

На основание **чл.160, ал.1 от Кодекса на труда**, заявявам желанието си да ползвам **неплатен отпуск** в размер на (словом) работни дни/ календарни месеца/ години.

Желая да ползвам отпуска считано от20... г.

..... 20... г.
гр./с.

ПОДПИС:

Мнение на прекия ръководител:

.....
.....

..... 20... г.

Подпис: